

Riigihange: „Ürituskorralduse teenuse tellimine digiarengu valdkonnale“

1. Hankelepingute sõlmimise tingimused

- 1.1. Hankelepingute sõlmimisel lähtub tellija raamlepingust tulenevatest tingimustest. Konkreetse hankelepingus fikseerib tellija teenuse sisu, teenuse maksumuse ning vajadusel lähte- ja vahepunktid ja tähtajad teenuse osutamisel.
- 1.2. Raamlepingu alusel tellimuste esitamisel alla 15 000 euro käibemaksuta eraldi kirjalikku hankelepingut ei sõlmita. Hankelepingu sõlmimiseks loetakse tellimuse esitamist ja pakkumuse aktsepteerimist kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis, üldjuhul e-kirja teel. Kirjalik hankeleping sõlmitakse maksumusest alates 15 000 eurot käibemaksuta.
- 1.3. Kui tellimuse maksumus ületab 15 000 eurot km-ta, siis sõlmitakse poolte vahel kirjalik hankeleping raamlepingus toodud tingimustel.

2. Hankelepingu sõlmimise tingimused kui raamleping on sõlmitud mitme pakkujaga

- 2.1. Juhul kui raamleping sõlmitakse kahe pakkujaga korraldatakse ürituse korraldamise vajadusel lepingupartnerite vahel minikonkurss, milles täpsustatakse tellitava ürituste lähteandmed – tuues välja ürituse nimetus, sihtgrupp, osalejate maksimaalne eeldatav arv, eeldatav toimumisaeg, toimumiskoha ja ruumide kirjeldus, toitlustusvajadused ja muu selline ning ürituse korraldamise ulatus (st hankija võib tellida ürituse korraldamist kas osaliselt või täisteenusena).
- 2.2. Iga konkreetse hankelepingu sõlmimiseks korraldab tellija minikonkursi, mis alla 30 000 eurot käibemaksuta viiakse läbi e-kirja teel ja alates 30 000 eurost käibemaksuta riigihangete registris.
- 2.3. Minikonkurssidel esitatud pakkumuste hindamisel hinnatakse pakkumisi järgmiselt:
 - 2.3.1. 60% pakkumuse sisu ja kvaliteet ning 40% Pakkumuse maksumus, hindamiskriteeriumide eest antud punktid summeeritakse.
 - 2.3.2. Pakkumuse maksumus (ilma käibemaksuta) – maksimaalselt 40 väärtuspunkti. Madalaima teenuse osutamise maksumusega pakkumusele omistatakse 40 väärtuspunkti. Järgmine pakkumus saab punkte proportsionaalselt vähem ja arvutatakse valemiga: "väärtuspunktid" = "madalaim pakkumuse maksumus" / "hinnatava Pakkumuse maksumus" x „40“.
 - 2.3.3. Pakkumuse sisu ja kvaliteeti hinnatakse Tabel 1. nimetatud kahe alamkriteeriumi alusel, milleks on:
 - 2.3.3.1. „Üritusel osaleja kogemuse ja asukoha valikute kirjeldus“ (30 punkti);
 - 2.3.3.2. „Ürituse korraldamise protsessi kirjeldus“ (30 punkti).

Tabel 1. Kriteeriumi „Pakkumuse sisu ja kvaliteet“ alamkriteeriumid on:

Alamkriteeriumid	Punktid	Kriteeriumi komponendid
------------------	---------	-------------------------

- 2.3.4. Juhul kui nõuetele vastavale pakkumusele omistati hindamiskriteeriumite „Üritusel osaleja kogemuse ja asukoha valikute kirjeldus“ ja „Ürituse

Üritusel osaleja kogemuse ja asukoha valikute kirjeldus (sh asukoha valik, osaleja teekonna kirjeldus, valikute selgitused)	30 punkti	<ul style="list-style-type: none"> • Pakkuja on üritusel osaleja kogemuse kogu ürituse ulatuses strateegiliselt läbi mõelnud ja pakkumuses selgelt lahti kirjeldanud. • Pakkuja on asukoha valikul kaalunud ning kirjeldanud pakkumuses erinevate toimumiskohtade plusse ja miinuseid üritusel osaleja vaates. • Pakkuja on kirjeldanud Pakkumuses ürituse jaoks vajalikud tehnilised lahendused.
	20 punkti	<ul style="list-style-type: none"> • Pakkumus ei vasta ühele 30 punkti saavutamiseks vajalikule kriteeriumi komponendile.
	10 punkti	<ul style="list-style-type: none"> • Pakkumus ei vasta kahele 30 punkti saavutamiseks vajalikule kriteeriumi komponendile.
	0 punkti	<ul style="list-style-type: none"> • Pakkumus ei ole seoses lähteülesandes kirjeldatud eesmärkidega.
Ürituse korraldamise protsessi kirjeldus	30	<ul style="list-style-type: none"> • Pakkuja on ürituse korraldamise protsessi põhjalikult läbimõelnud ning Pakkumuses selgelt ja arusaadavalt kirjeldanud. • Pakkuja on pakkumuses esitanud ootused Hankijale seoses ürituse korraldamise tähtaegadega. • Pakkumuses on kirjeldatud tööpõhimõtted, mis aitavad kaasa ürituse sujuvale ettevalmistamisele ja toimumisele. • Pakkuja on läbi mõelnud ja pakkumuses selgelt kirjeldanud ürituse õnnestumist takistavad riskid (sh osaleja kogemusega ja protsessiga seonduvad) ja pakkunud võimalused nende maandamiseks.
	20	<ul style="list-style-type: none"> • Pakkumus ei vasta vähemalt ühele 30 punkti saavutamiseks vajalikule kriteeriumi komponendile.
	10	<ul style="list-style-type: none"> • Pakkumuse ei vasta kahele kuni kolmele 30 punkti saavutamiseks vajalikule kriteeriumi komponendile.
	0	<ul style="list-style-type: none"> • Pakkumus ei ole seoses lähteülesandes kirjeldatud eesmärkidega.

korraldamise protsessi kirjeldus" osas kõigi hindamiskomisjoni liikmete poolt vastavalt 10 punkti ja 10 punkti või vähem, siis Pakkumust minikonkursil edukaks ei tunnistata.

2.3.5. Minikonkursil osalemist välistavad tingimused:

2.3.5.1. Töövõtjal ei tohi minikonkursi väljakuulutamise päeva seisuga olla üle andmata ja tellija poolt vastuvõtmata rohkem kui kolme hankelepinguga tellitud töid.

3. Hankelepingu sõlmimise tingimused raamlepingu sõlmimisel ühe pakkujaga:

- 3.1. Kui raamleping on sõlmitud ühe pakkujaga, esitab tellija hankelepingu sõlmimiseks töövõtjale pakkumuse esitamise ettepaneku koos lähteülesandega, mille alusel töövõtja esitab hiljemalt viie tööpäeva jooksul kirjalikku taasesitamist võimaldaval viisil (e-kirja teel) pakkumuse.
- 3.2. Pakkumuses peab olema välja toodud tööde maht töötundides, töö üleandmise tähtaeg.
- 3.3. Pakkumuse hindamiskriteeriumiks on 100% pakkumuse maksumus.
4. Hankija võib teha põhjendatud kirjaliku otsuse kõigi pakkumuste tagasilükkamise kohta:
 - 4.1.1.1. RHS § 116 lõike 1 punkti 1 alusel ja
 - 4.1.1.2. juhul kui on hankelepingu sõlmimise ajaks tellijale teatavaks saanud uued asjaolud, mis välistavad või muudavad tellijale hankelepingu sõlmimise lõpule viimise ebaotstarbekaks.
5. Tellijal on õigus nõuda hankelepingu perioodil teenuse osutamise kohta vaheraportit, mille töövõtja peab esitama 2 (kahe) tööpäeva jooksul.